

要件定義者のための 業務知識とデータモデルパターン

要件定義における実践的データモデルパターン講座

業務システムを構築するには、ユーザのビジネスや業務をキチンと捉えられる業務知識が不可欠です。

ところが、IT技術の急激な変化のキャッチアップに追われて、「業務の内容や問題意識をユーザと共有できないSEが増えている」という声が聞かれます。

業務知識とモデルパターン両方を学習し、典型的パターンを知っていれば、個別業務に切り込むことができるようになります。

また、要件定義の現場で瞬時に反応するためには「型（パターン）」の蓄積が不可欠であり、プロを目指すには業務モデルの全体観が必要です。

本コースは、業務プロセス・データモデル・組織構造・入出力の関係を、総合的に理解できるように構成されています。

前提条件(知識)： 特になし

対象者：

- ・業務的な知識とノウハウを体系的に獲得したい方
- ・データの構造を通じて業務とシステムの関連を深く理解したい方
- ・データモデルのパターンをシステムの新規設計に活かしたい方

開催人数： 3名～

受講料： 30,000円/1名・1講座（税込）

時間・日数： 13:30～17:30・半日間

受講内容： 今期は、以下の6講座を順次開催いたします。

販売物流 <ol style="list-style-type: none">1. モデル文法と業種分類2. 販売物流の概要3. 販売基本契約4. 引合・見積5. 受注6. 出荷7. 請求・回収8. 商品在庫管理9. 販売計画10. 販売・物流のリソース11. その他トピックス	購買管理 <ol style="list-style-type: none">1. モデル文法と業種分類2. 購買管理の概要3. 購買基本契約依頼4. 見積依頼5. 購買基本契約6. 購買依頼7. 発注8. 入荷・検収9. 請求照合・支払10. 資材在庫管理11. 購買計画12. 購買のリソース13. その他トピックス	マスターデータ管理 <ol style="list-style-type: none">1. モデル文法と業種分類2. マスターデータ管理の概要3. 組織・要員4. 場所5. 取引先6. 設備7. 品目8. 勘定科目9. その他のマスター10. トピックス11. その他トピックス
基幹業務と会計業務の連携モデル <ol style="list-style-type: none">1. モデル文法と業種分類2. 企業基幹業務の概要3. 販売管理4. 購買管理5. 生産管理6. 在庫管理7. 販管費管理8. 給与計算9. 固定資産管理	財務会計 <ol style="list-style-type: none">1. モデル文法と業種分類2. 財務会計の概要3. 仕訳～決算4. 財務諸表作成5. 財務諸表分析6. 財務会計のリソース7. その他トピックス	生産管理 <ol style="list-style-type: none">1. モデル文法と業種分類2. 生産管理業務の概要3. 製品特性の整理4. 技術情報（BOM関連）5. 需要予測と生産計画6. 受注・出荷と在庫管理7. 資材供給管理8. 製造工程管理9. 関連業務（リソース、品質管理など）10. その他トピックス